



ANSPRUCHSVOLLER JOB. VERLÄSSLICHE ARBEITSZEITEN. NETTES TEAM.

Als Premiumpartner für Personaldienstleistungen im Call-Center-Bereich bietet die people-4-business ihren Kunden und Beschäftigten individuelle Lösungen. Das ist unsere Stärke.

Für Sie bedeutet das: persönliche Rundumbetreuung Ihres Arbeitsverhältnisses, absolute Verlässlichkeit, Festanstellung, pünktliches und übertarifliches Festgehalt, vielseitige Einsatzmöglichkeiten.

Zum Einsatz bei unserem Kunden, einem führenden Unternehmen aus dem Bereich medizinischer Produkte und Dienstleistungen, haben wir in **Essen** mehrere Stellen zu besetzen als

VERTRIEBSSEKRETÄR m/w **in Vollzeit**

für die aktive telefonische Terminvereinbarung bei Interessenten und Kunden sowie die administrative Unterstützung der Kundenberater.

Für diese Position ist Erfahrung als Call Center Agent wünschenswert, jedoch kein Muss. Wichtig sind uns eine selbstständige und zielstrebige Arbeitsweise, Empathie und natürlich Spaß am Telefonieren. Einen höheren Schulabschluss, grundlegende PC-Kenntnisse und ein gepflegtes Erscheinungsbild setzen wir voraus.

Ihre Perspektive: Bei Eignung findet, nach entsprechender Einarbeitung, eine Übernahme durch unseren Kunden statt. Das ist unser Ziel.

Ihre Vorteile: Eine anspruchsvolle und verantwortungsvolle Tätigkeit mit festen Arbeitszeiten (Mo.-Do. 7:30 bis 16:30 Uhr und Fr. 7:30 bis 14:30 Uhr) und ein der Bedeutung der Position entsprechendes Festgehalt. Ein ansprechend eingerichteter Arbeitsplatz in einem von Professionalität und Kollegialität geprägten Team. Ein Vermittlungsgutschein ist nicht erforderlich.

Interesse oder Fragen? Dann melden Sie sich einfach mal. Tomasz Morawski und sein Team erwarten Ihren Anruf mo. bis fr. unter 0201 4903902. Oder schicken Sie uns eine Mail an: bewerbung@p4b-gmbh.de

people-4-business Personal Service GmbH, Rüttenscheider Platz 3, 45130 Essen